



اللائحة الداخلية والتنفيذية لوحة القياس والتقويم

كلية الطب البيطري , جامعة قناة السويس



2021



اللائحة الداخلية والتنفيذية لوحدة القياس والتقويم

قائمة المحتويات

الصفحة	المحتوي	م
1	المقدمة	1
3-2	رسالة - رؤية - الاهداف الاستراتيجية للكلية	2
5-4	رسالة و رؤية و مهام وحدة القياس و التقويم	3
7-6	الهيكل التنظيمي للوحدة	4
10-8	التوصيف الوظيفي للوحدة	5
13-11	اللجان الداخلية للوحدة	6
14	تشكيل مجلس إدارة الوحدة	7



مقدمة

تعتبر عملية القياس والتقويم فى التعليم الجامعى ، أحد الأنشطة الرئيسية للجامعة والتي تمثل عملية منهجية منظمة تستهدف جمع بيانات وتفسيرها ، بما يودى إلى إصدار أحكام حول أداء الطلاب وحول البرامج التعليمية المختلفة وتحديد نقاط القوة ونقاط الضعف ، بما يساعد فى توجيه العمل التربوى ، واتخاذ القرارات المناسبة بشأن الإجراءات التصحيحية ، لذا ، فإن التقويم يركز على مدى جودة النتائج متمثلة فى مخرجات التعلم المختلفة ، ومن ثم جودة التعليم الجامعى ، فهو بمثابة الآلية التى يتم بها الحكم على مدى نجاح أى مكون فى منظومة التعليم والتعلم بالجامعة.

ولضمان جودة عملية التقويم لابد أن يعتمد على اسس علمية ، ويواكب الاتجاهات الحديثة فى التعليم الجامعى ، لاسيما التطور التكنولوجى ، ومواصفات الخريج المؤهل لسوق العمل التنافسى فى عصر العولمة .

نظراً لأهميه التقويم فى المنظومة التعليمية بكافة أبعادها وجوانبها فى تحديد مقدار ما يتحقق من الأهداف التعليمية المنشودة والتي يتوقع منها أن تنعكس إيجابياً على الطالب والعملية التربوية ، وفى اطار ما نسعى إليه وننشده لإصلاح التعليم من خلال تحسين مدخلاته وتجويد مخرجاته فإن التطوير المستمر لنظم القياس والتقويم باستخدام أساليب تربوية وتكنولوجية حديثة ، يتضمن قياس مخرجات التعلم المستهدفة للمقررات الدراسية والتي تنعكس على البرامج التعليمية فى اطار من القيم لضمان الدقة والشفافية والعدالة والانجاز وهو ما نسعى إليه جميعا ولتشجيع المجتمع الأكاديمى والادارى والطلابى على تطبيق المعايير القومية والدولية للمهارات التعليمية المختلفة لمواكبة نظيرتها فى الدول المتقدمة لمواجهة التحديات المعاصرة واحتياجات سوق العمل.

رسالة الكلية

تعمل كلية الطب البيطري جامعة قناة السويس على تخريج اطباء بيطريين قادرين على المنافسة في سوق العمل والنهوض بالثروة الحيوانية والحياة البرية والحفاظ على الصحة العامة من خلال برامج تعليمية وتدريبية متميزة وابحث علميه تطبيقية مبتكرة لتحقيق التنمية المستدامة للمجتمع مع الحفاظ على قيم واخلاقيات المهنة.

رؤيه الكلية

الريادة والتميز في البرامج التعليمية والانشطة البحثية والخدمات المجتمعية في مجال الطب البيطري اقليميا ودوليا

ثالثاً: الغايات والأهداف الإستراتيجية

تسعى كلية الطب البيطري-جامعة قناة السويس، إلى تحقيق سبع غايات رئيسيه تتمثل في الآتي:

كل غاية من الغايات تتكون من مجموعة من الأهداف التكتيكية و كل هدف من الأهداف التكتيكية يتكون من مجموعة من الأهداف التشغيلية.

الغاية الأولى : تخريج كفاءات متميزة من الأطباء البيطريين قادرين على المنافسة في سوق العمل

- 1-تطوير برنامج ومقررات مرحله البكالوريوس واستحداث برامج جديدة وفقا لاحتياجات سوق العمل

2- تطوير النظم التعليمية

3-تنمية قدرات وبناء شخصية الطالب

4-خريج قادر علي التواصل والتفكير الايجابي والابداعى لخلق فرص عمل

الغاية الثانية: برامج دراسات عليا مطورة تواكب المستجدات

1. برامج دراسات عليا مطورة تمكن الدارسين من المنافسة محلياً وإقليمياً

2. التوسع في جذب الدارسين محلياً وإقليمياً

الغاية الثالثة: بيئة محفزة داعمة لإنتاج المعرفة والبحث العلمى

1. خطة بحثية للكلية موجهة لخدمة المجتمع

2. دعم الإنتاج البحثى والمعرفى الأكاديمي

3. تعزيز العلاقات المحلية والإقليمية والدولية بالجامعات والكليات المناظرة

4. ربط مخرجات البحث العلمى بالمشكلات المجتمعية

الغاية الرابعة: تعزيز دور الكلية فى خدمة المجتمع واستشراق المستقبل وتحقيق التنمية المستدامة

1. الشراكة مع المجتمع المدنى لتحقيق التنمية المستدامة
 2. الاستخدام الأمثل للموارد المتاحة وتنمية الموارد الذاتية
- خطة المجتمع وتنمية البيئة تتواءم مع احتياجات المجتمع

الغاية الخامسة :- رفع كفاءة أداء المنظومة الإدارية

1. جهاز إداري كفاء يحقق التميز فى الأداء الإدارى
2. حوكمة الجهاز الإداري وترسيخ مبادئ الشفافية وثقافة السلوك المسئول ومكافحة الفساد
3. خدمات إدارية إلكترونية متميزة
4. زيادة الرضا الوظيفى للجهاز الإدارى

الغاية السادسة :- السعى إلى التحول الرقمى للكلية

1. تطوير البنية التحتية الإلكترونية للكلية
2. تطبيق سياسات التحول الرقمى
3. استدامة الخدمات الإلكترونية بالكلية

الغاية السابعة :- تعزيز الوضع التنافسى للكلية

1. استمرارية الاعتماد الأكاديمى للبرامج
2. السعى إلى اعتماد المعامل المركزية

نبذة تعريفية عن وحدة القياس والتقويم بكلية الطب البيطرى - جامعة قناة السويس

تم إنشاء وحدة القياس و التقويم بالكلية لتطوير نظم تقويم الطلاب و الامتحانات لتكون السبيل لإصلاح التعليم من خلال تحسين مدخلاته وتجويد مخرجاته و تم اعتماد إنشاء الوحدة في مجلس الكلية في شهر نوفمبر 2018.

رؤية الوحدة:

تتطلع وحدة القياس والتقويم بكلية الطب البيطرى جامعة قناة السويس أن تكون وحدة رائدة متميزة فى نظم القياس والتقويم وصناعة الإختبارات وتقويم نواتج التعلم.

رسالة الوحدة :

تهدف الوحدة إلى تأهيل كوادر متميزة لتنفيذ منظومة القياس والتقويم بالكلية لتحقيق العدالة والشفافية وتكافؤ الفرص من خلال أدوات قياس مقننة إحصائيا بناء على أسس علمية دقيقة وتقويم مخرجات التعليم المعرفية والذهبية والعملية و العامة لرفع كفاءة العملية التعليمية.

أهداف الوحدة :

- 1- نشر ثقافة القياس والتقويم ورفع مستوى الوعى بأهمية تطوير عمليات القياس والتقويم كأحد مداخل تحسين منظومة التعليم الجامعى بالكلية.
- 2- إعداد ميثاق إخلاقى لنظم تقويم الطلاب و الامتحانات بالكلية.
- 3- المساهمة فى إنشاء وتطوير البنية التحتية للكلية باستخدام آليات حديثة لإدارة نظم التقويم و الامتحانات وتطويرها وإستخدام طرق حديثة للقياس.
- 4- إعداد أدلة للضوابط والمعايير اللازمة لإتمام عمليات القياس والتقويم المستندة إلى المعايير الأكاديمية القياسية التى تتبناها الكلية.

- 5- تبنى نظم الإمتحانات الإلكترونية وإنشاء قواعد بيانات لنتائج الإمتحانات لجميع الفرق الدراسية.
- 6- إنشاء بنوك أسئلة فى ضوء الأهداف والمعايير المحدد للمقررات الدراسية.
- 7- إجراء عملية التقييم المستمر للعملية التعليمية من خلال قياس مدى تحقق معايير الأداء لهيئة التدريس والإداريين و تدريب أعضاء هيئة التدريس وإعداد المدربين فى مجال القياس والتقييم بإستخدام آليات متطورة.
- 8- وضع آليات للتواصل بين الوحدة وبين مركز القياس والتقييم بالجامعة وتبادل الخبرات.
- 9- إقامة الدورات التدريبية للتدريب على كيفية بناء المقاييس وتطبيقها وتحليل نتائجها وتفسيرها وكيفية بناء بنوك الأسئلة والتدريب على بناء الإختبارات الموضوعية فى ضوء النتائج التعليمية المستهدفة ILOS
- 10-المساهمة فى أى أنشطة أخرى مرتبطة بمجال القياس والتقييم
- 11-تطبيق آليات القياس للطلاب عن آدائهم فى عمليات التقييم واتخاذ الإجراءات الصحيحة المناسبة.

الهيكل التنظيمي لوحدة القياس والتقويم

الهيكل التنظيمي لوحدة القياس والتقويم

الفريق التنفيذي

لجنة
الاستبيانات
والاحصاء

لجنة
التدريب
وتكنولوجيا
المعلومات

لجنة الاعلان
والنشر

لجنة ميكنة
الامتحانات

لجنة بنوك
الاسئلة

لجنة
المتابعة
والدعم
الفني

لجنة
المراجعة
الداخلية

الفريق الاداري

نائب
مدير
وحدة
القياس
والتقويم

وكلاء
الكلية

عميد
الكلية
ورئيس
مجلس
إدارة
الوحدة

ممثل
للطلاب

رئيس
قسم
الدراسات
العليا

رئيس
قسم
شئون
الطلاب

امين
الكلية
والمسئول
المالي
والاداري

مسئول
اعمال
فنية
واداريه

مدير
وحدة
ضمان
الجودة

التوصيف الوظيفى لوحة القياس والتقويم بكلية الطب البيطرى - جامعة قناة السويس

مهام رئيس مجلس إدارة الوحدة

1. تعيين مدير الوحدة وفق معايير محددة ومعلنة سلفاً
2. الاشراف على إدارة الوحدة.
3. الإشراف على الفريق الإدارى والتنفيذى
4. اختيار أعضاء الفريق التنفيذى وتجديدهم بناء على مقترحات مدير الوحدة.
5. اعتماد اعلانات الاجتماعات والندوات ومحاضرها.
6. اعتماد قرارات مجلس إدارة الوحدة.
7. دعوة الفريق الادارى والتنفيذى للاجتماعات.
8. اعتماد التقارير الفنية السنوية للوحدة.
9. اختيار المرشحين للدورات التدريبية بالوحدة وفق معايير معلنة.
10. متابعة أعمال مجموعات العمل المختلفة بالوحدة ومتابعة كافة أنشطة والتقارير المتعلقة بها.
11. عقد اجتماعات مع مدير الوحدة والفريق التنفيذى والادارى بالكلية والسادة أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم لتشكيل فرق العمل وتوزيع المهام.
12. اعتماد قرارات تشكيل فرق العمل بناء على مقترح من مدير الوحدة.
13. متابعة آليات تنفيذ الأنشطة وتطبيقاتها داخل أقسام الكلية.

مهام نائب رئيس مجلس الوحدة

1. متابعة أنشطة الوحدة بالكلية وإبداء الرأى فيها.
2. رصد التطور فى أنشطة الوحدة وتذليل العقبات التى تواجه تنفيذ الأنشطة، وإحاطة مجلس إدارة الوحدة بذلك
3. تقديم المشورة والاقتراحات التى من شأنها دعم أنشطة الوحدة وتحقيق رسالتها.
4. متابعة آليات تنفيذ الأنشطة وتطبيقاتها داخل الأقسام العلمية وأثناء مراحل الامتحان والتقويم وعقب إعلان النتائج، وعرض تقارير بذلك على مجلس إدارة الوحدة.
5. متابعة أعمال مجموعات العمل وفرق العمل المختلفة بالوحدة

مهام وكيل الكلية لشئون التعليم و الطالب :

1. الاشراف و المتابعة و عرض ومناقشة موضوعات التقويم والامتحانات على المجالس المتخصصة بالكلية (مجلس الكلية- لجنة الشئون التعليم والطالب - الأقسام العلمية) واعتمادها وتنفيذ القرارات المتعلقة بها.
2. الاشراف علي التدريب وقياس نظم تقويم الطالب.
3. الاشراف علي نشر ثقافة تطوير تقويم الطالب والامتحانات وإعداد النشرات الدورية.
4. الاشراف علي التدريب العملي للطالب .
5. الاشراف و متابعة الامتحانات الالكترونية بالكلية .
6. الاشراف علي إعداد تقارير الورقة الامتحانية من الناحية الموضوعية و قياس مخرجات التعلم.
7. الاشراف علي إعداد خطة التحسين بناء على تقارير المراجعة للورقة الامتحانية من الناحية الموضوعية
8. الاشراف علي اعداد تقارير التحليل الاحصائي لنتائج الامتحانات و تقديمها لوحدة القياس و التقويم.

مهام وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا و البحوث:

1. الاشراف و المتابعة و عرض ومناقشة موضوعات التقويم والامتحانات للدراسات العليا على المجالس المتخصصة بالكلية (مجلس الكلية- لجنة الدراسات العليا - الأقسام العلمية) واعتمادها وتنفيذ القرارات المتعلقة بها.
2. الاشراف علي التدريب وقياس نظم تقويم طالب الدراسات العليا.
3. الاشراف علي نشر ثقافة تطوير تقويم طالب الدراسات العليا والامتحانات وإعداد النشرات الدورية.
4. الاشراف و متابعة الامتحانات الإلكترونية لطالب الدراسات العليا بالكلية .
5. الاشراف علي إعداد تقارير الورقة الامتحانية للدراسات العليا من الناحية الموضوعية و قياس مخرجات التعلم.
6. الاشراف علي إعداد خطة التحسين بناء على تقارير المراجعة للورقة الامتحانية للدراسات العليا من الناحية الموضوعية .
7. الاشراف علي اعداد تقارير التحليل الاحصائي لنتائج الامتحانات للدراسات العليا و تقديمها لوحدة القياس و التقويم.

مهام وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع و تنمية البيئة:

1. نشر ثقافة القياس والتقويم على المجتمع الخارجى
2. التوعية للمجتمع باهمية نظم القياس والتقويم الحديثة

مهام مدير الوحدة :

- 1- متابعة تنفيذ السياسات العامة التى تحقق أهداف الوحدة
- 2- متابعة تنفيذ القرارات التى يصدرها مجلس الإدارة
- 3- العمل والمهام المحددة للجان الوحدة
- 4- التواصل مع مركز القياس والتقويم بالجامعة
- 5- الإشراف على إنشء وتحديث قواعد البيانات اللازمة لعمل الوحدة
- 6- توزيع العمل وتحديد المسئوليات
- 7- تحرير محاضر الجلسات وإثباتها فى سجل خاص
- 8- إعداد جدول أعمال إجتماعات مجلس الإدارة
- 9- الإتصال بالأقسام العلمية والإدارية من خلال إدارة الكلية لتيسير العمل التنظيمى
- 10- تمثيل الوحدة فى الإجتماعات التى يدعى لها والمشاركة فى الندوات والمؤتمرات ذات الصلة

نائب مدير الوحدة:

- ينوب عن مدير وحدة القياس والتقويم بالكلية ويقوم بجميع مهامه فى حالة غياب المدير التنفيذى للوحدة لظروف طارئة وتتمثل مهامه فى :
- 1- معاونة مدير الوحدة فى أداء جميع واجباته
 - 2- متابعة وحصر المستندات وبيانات الأنشطة داخل الوحدة
 - 3- المشاركة فى إعداد جدول أعمال ومحاضر إجتماع مجلس إدارة الوحدة
 - 4- متابعة تنفيذ قرارا مركز القياس والتقويم داخل الوحدة
 - 5- المشاركة فى إعداد التقارير للوحدة
 - 6- المشاركة فى متابعة إنجازات رؤساء اللجان بالوحدة

اللجان الداخلية لوحة القياس والتقييم بالكلية

تشتمل الوحدة على سبعة لجان على النحو التالي :

1. لجنة بنوك الأسئلة :

- 1- تقديم الدعم اللازم في صياغة اسئلة الامتحانات وبناء المفردات للمقررات.
- 2- متابعة بنوك الأسئلة.
- 3- متابعة آلية مراجعة وتحديث بنك الأسئلة
- 4- مراجعة معايير السرية و الأمان لأعمال بنوك الأسئلة.
- 5- تقديم الدعم اللازم لتدريب أعضاء هيئة التدريس على التعامل مع بنوك الأسئلة بما يحقق زيادة سنوية لا تقل عن 10%

2- لجنة ميكنة الامتحانات

- 1- متابعة تنفيذ أليات واجراءات التصحيح الالكتروني .
- 2- اعداد تقارير التحليل الاحصائي لنتائج الامتحانات بالتصحيح الالكتروني.
3. إعداد تقارير عن اهم الايجابيات والسلبيات باستخدام نظام التصحيح الالكتروني ووضع مقترحات للتحسين

3- لجنة التدريب وتكنولوجيا المعلومات

1. وضع خطة و تنفيذ دورات تدريبية/ وورش لتلبية الاحتياجات التدريبية للسادة اعضاء هيئة التدريس و الهيئة المعاونة فيما يخص القياس و التقييم .
2. قياس أثر ومردود التدريب
3. إصدار النشرات السنوية عن أعمال الوحدة و أنشطتها.

4. إعداد الملصقات اللازمة و الاعلانات الورقية و الالكترونية للتعريف بالوحدة و انشطتها
5. الربط الشبكي بين الوحدة ومركز القياس والتقويم بالجامعة
6. الاشراف الفنى على اجهزة مكونات بنوك الأسئلة

4- لجنة الاستبيانات و الاحصاء:

1. تقديم الدعم اللازم لالتمام التحليل الاحصائي للاختبارات .
2. إعداد و تطبيق و تحليل كافة استمارات التقييم و قياس اثر الدورات و الاحتياجات التدريبية .
3. القياس الدوري لرضا الأطراف المعنية عن أداء و أنشطة الوحدة و نظم التقييم المحدثة

5- لجنة المتابعة و الدعم الفنى:

1. تقديم الدعم الفنى لتطبيق نظم القياس و التقويم لكافة المعنين.
2. متابعة التقارير الفنية الدورية لمشروع القياس و التقويم.
3. متابعة تنفيذ خطط استمرارية مشروعات القياس و التقويم بالوحدة
4. متابعة استيفاء البيئة الامتحانية من خلال معايير الموارد المادية (Norms) للكلية .
5. متابعة القياس الدوري لرضا الأطراف المعنية عن نظم و ادوات القياس و التقويم .
6. اقتراح و متابعة تطوير الكنترولات و أعمال الامتحانات.

6- لجنة المراجعة الداخلية:-

1. إعداد الخطط السنوية للوحدة .
2. مراجعة الورقة الامتحانية من حيث الشكل و المضمون و رفع تقرير عنها .
3. متابعة الاجراءات التصحيحية و رفع تقرير عنها

4. إعداد تقارير للورقة الامتحانية من الناحية الموضوعية و قياس مخرجات التعلم
5. اعداد الية وخطة تحسين بناء على تقارير المراجعة للورقة الامتحانية من الناحية الموضوعية .
6. لجنة الاعلان والنشر:-
7. الاعلان عن أنشطة الوحدة بجميع الوسائل الممكنة
8. وضع جميع أنشطة الوحدة على موقع الكلية مع تحديث الموقع
9. الاعلان عن الدورات التدريبية التي تعدها الوحدة
10. اظهار أهمية ودور الوحدة في وسائل الاعلام المختلفة وعلى شبكة الانترنت.

تشكيل مجلس إدارة وحدة القياس والتقويم بالكلية

يشكل مجلس إدارة الوحدة لمدة سنة واحدة قابلة للتجديد بموافقة من مجلس الكلية بناء على اقتراح عميد الكلية على النحو التالي :

- ← عميد الكلية و رئيس مجلس ادارة الوحدة
- ← وكيل الكلية لشئون التعليم و الطلاب و نائب رئيس مجلس ادارة الوحدة
- ← وكيل الكلية الدراسات العليا و البحوث و نائب رئيس مجلس ادارة الوحدة
- ← وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع و تنمية البيئة و نائب رئيس مجلس ادارة الوحدة
- ← مدير وحدة القياس و التقويم
- ← نائب مدير وحدة القياس و التقويم
- ← مدير وحدة ضمان الجودة
- ← امين الكلية (المسئول المالي و الاداري)
- ← رئيس قسم شئون الطلاب
- ← رئيس قسم الدراسات العليا
- ← مسئول اعمال ادارية و فنية
- ← طالب بالفرقة قبل النهائي و اعلي طالب في الدرجات علي مستوي الكلية
- ← يعمل بهذه اللائحة اعتبارا من موافقة مجلس الكلية